

ДОГОВОР  
МЕЖДУ УЧРЕДИТЕЛЕМ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИМ (РЕСУРСНЫМ)  
ЦЕНТРОМ г. ВОЛГОДОНСКА

г.Волгодонска

« 01 » 10 2009г.

Управление образования г.Волгодонска в лице начальника Самсонок Татьяны Анатольевны, действующего на основании Положения об Управлении образования г.Волгодонска, именуемое в дальнейшем "Учредитель", с одной стороны, и муниципальное учреждение информационно-методический (ресурсный) центр г. Волгодонска в лице директора Титовой Ирины Анатольевны, действующего на основании устава информационно-методического (ресурсного) центра г. Волгодонска, именуемое в дальнейшем МУ ИМРЦ г. Волгодонска, с другой стороны, заключили настоящий договор о взаимоотношениях сторон

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организационной и финансовой деятельности МУ ИМРЦ г. Волгодонска и обязательен к исполнению сторонами.

1.2. Стороны действуют на основании Закона Российской Федерации "Об образовании", Примерного положения о городском, окружном, межрайонном, районном Информационно-прокатном центре, Рекомендаций Минобразования РФ об организации деятельности муниципальной методической службы в условиях модернизации образования, устава МУ ИМРЦ г. Волгодонска и настоящего договора.

1.3. Целью совместной деятельности сторон является информационно-методическое обеспечение муниципальной системы образования.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Осуществлять текущее бюджетное финансирование МУ ИМРЦ г. Волгодонска.

2.1.2. Принимать на себя расходы на содержание основных фондов, используемых МУ ИМРЦ г. Волгодонска, на текущий и капитальный ремонт.

2.2. МУ ИМРЦ г. Волгодонска обязуется:

2.2.1. Обеспечивать реализацию приоритетных направлений развития муниципальной системы образования.

2.2.2. Осуществлять информационно-методическое обеспечение реализации целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания и молодежной политики в муниципальной системе образования.

2.2.3. Осуществлять финансирование городских культурно – массовых мероприятий.

2.2.4. Обновлять и пополнять информационно-статистический банк данных об образовательных учреждениях, участвовать в мониторинге образовательных ресурсов, образовательного процесса и образовательных результатов муниципальных образовательных учреждений.

2.2.5. Взаимодействовать с Ростовским областным институтом повышения квалификации и переподготовки работников образования (РО ИПКиПРО) с целью обеспечения условий для повышения квалификации работников муниципальных учреждений образования.

2.2.6. Обеспечивать информационно-методическую поддержку образовательного процесса, создавать условия для профессионального общения работников образования, изучать и распространять передовой педагогический опыт, методическое сопровождение новых форм обучения с использованием современных средств коммуникаций.

2.2.7. Обеспечивать организационно-технологическое сопровождение проведения и первичную обработку результатов итоговой аттестации выпускников 9 и 11(12) классов муниципальных общеобразовательных учреждений.

2.2.8. Организовывать методическое сопровождение обеспечения муниципальных образовательных учреждений учебной литературой, рекомендованной Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе.

2.2.9. Осуществлять издательскую деятельность в пределах своей компетенции.

2.3. Учредитель имеет право:

2.3.1. Представлять интересы МУ ИМРЦ г. Волгодонска в вышестоящих и иных органах.

2.3.2. Участвовать в управлении и деятельности МУ ИМРЦ г. Волгодонска в пределах, предусмотренных уставом МУ ИМРЦ г. Волгодонска.

2.3.3. Получать полную информацию о финансовой, информационной, методической организационной деятельности МУ ИМРЦ г. Волгодонска, в том числе знакомиться с материалами бухгалтерского учета, отчетности.

2.3.4. Устанавливать и изменять режим работы МУ ИМРЦ г. Волгодонска.

2.3.5. Утверждать устав МУ ИМРЦ г. Волгодонска, вносить в него изменения и дополнения.

2.3.6. Осуществлять прием и увольнение руководителя МУ ИМРЦ г. Волгодонска.

2.3.7. В установленном законодательством порядке применять к руководителю МУ ИМРЦ г. Волгодонска меры поощрения и взыскания.

2.3.8. Принимать иные решения по вопросам деятельности МУ ИМРЦ г. Волгодонска, отнесенные законодательством к компетенции учредителя.

2.4. МУ ИМРЦ г. Волгодонска имеет право:

2.4.1. Привлекать для осуществления своей деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства.

2.4.2. Осуществлять финансирование городских культурно-массовых мероприятий.

2.4.3. Осуществлять подбор и прием кадров МУ ИМРЦ г. Волгодонска.

2.4.4. Устанавливать структуру управления деятельностью МУ ИМРЦ г. Волгодонска и штатное расписание, распределять должностные обязанности.

2.4.5. Устанавливать ставки заработной платы и должностных окладов в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными, региональными и муниципальными нормативами.

2.4.6. Осуществлять переподготовку и повышение квалификации работников МУ ИМРЦ г. Волгодонска за счет собственных средств.

2.4.7. Устанавливать надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры премирования работников.

2.4.8. Определять техническое состояние киноаппаратуры, видеотехники, компьютерного оборудования и других ТСО в образовательных учреждениях и выдавать технические заключения для его списания.

2.4.9. Вносить предложения Учредителю по внесению изменений и дополнений в устав МУ ИМРЦ г. Волгодонска

2.4.10. Осуществлять иную деятельность не запрещенную законодательством и предусмотренную уставом МУ ИМРЦ г. Волгодонска.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, стороны по настоящему договору несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим договором.

3.2. Ущерб, нанесенный одной из сторон в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения другой стороной своих обязательств по договору, возмещается ею в порядке, установленном законодательством.

3.3. МУ ИМРЦ г. Волгодонска отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. В случае недостаточности денежных средств по обязательствам МУ ИМРЦ г. Волгодонска субсидиарную ответственность несет муниципальное образование «Город Волгодонск».

3.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если таковые произошли не по их вине.

3.5. Споры между сторонами разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует на протяжении всей деятельности МУ ИМРЦ г. Волгодонска.

4.2. Расторжение настоящего договора по инициативе одной из сторон допускается при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. По инициативе одной из сторон допускается внесение изменений и дополнений в настоящий договор, но при обязательном согласии с другой стороны, за исключением случаев, когда одностороннее изменение или дополнение договора обусловлено решением суда.

4.4. Изменения и дополнения к договору вносятся по соглашению сторон и оформляются письменно в установленном порядке в форме приложения.

4.5. Предложение одной стороны об изменении или дополнении договора должно быть рассмотрено и принято (отклонено) в десятидневный срок с момента вручения другой стороне проекта дополнительного соглашения.

В случае оставления без ответа предложения об изменении и дополнении договора в указанный срок, проект дополнительного соглашения вступает в силу и обязателен к исполнению сторонами.

4.6. Разногласия, возникшие при рассмотрении проекта дополнительного соглашения оформляются протоколом разногласий, а при урегулировании таких разногласий, соответственно протоколом урегулированных разногласий.

4.7. В случае отказа одной из сторон от подписания дополнительного соглашения или при наличии неурегулированных разногласий, заинтересованная сторона вправе обратиться за разрешением спора в суд.

### 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.2. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.3. Все исправления по тексту договора имеют юридическую силу только при взаимном их удостоверении полномочными представителями сторон в каждом отдельном случае.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Учредитель:

пер. Западная 5, Ростов-  
ская обл., г. Волгодонск  
т/ф 8639/26-5375

Подпись:

Место

печати

(Ф.И.О.)

МУ ИМРЦ г. Волгодонска

пер. Западная 5, Ростовская  
обл. г. Волгодонск  
т/ф 8639/26-5386

Подпись:

Место

печати

(Ф.И.О.)

